



## LICEUL TEORETIC „DUNĂREA” GALAȚI

Str. Oltului nr. 24, Micro 17

Telefon / Fax 0236 / 321731

E-mail: liceul.dunarea@yahoo.com

Cod fiscal 3126934

Nr. 1768/21.05.2026

### ANUNȚ DE PARTICIPARE

Către,

#### **TOȚI CEI INTERESAȚI SĂ PARTICIPE LA PROCEDURA DE ACHIZIȚIE PENTRU SERVICII DE PAZĂ**

#### **1. Denumire autoritate contractantă:**

**LICEUL TEORETIC „DUNĂREA”,** Str. Oltului nr.24, Galați, CIF 3126934, Tel. +40 236321731, vă invită să participați la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică având ca obiect: Servicii de pază.

#### **2. Obiectul contractului**

Servicii de pază/ servicii de monitorizare și intervenție la:

- Sediul Liceului Teoretic **Dunărea**, situat în strada Oltului Nr. 24, oraș Galați, Județul Galați. Serviciul de pază va fi asigurat de luni până vineri și sâmbătă-duminică, conform graficul.

3.Sursa de finanțare a contractului care urmează să fie atribuit: fonduri bugetare

4.COD CPV- 79713000-5 - Servicii de pază

5. Valoare estimată a serviciilor de pază: **78.000,00** lei - de preferat firmă neplătitoare de TVA

Loc post	Unitate de măsură	Luna iunie	Luna iulie	Luna aug.	Luna sept.	Luna oct.	Luna nov.	Luna dec.	Total cantitate
Str. Oltului nr. 24 Galați	ore	488	300	100	520	570	516	530	3024

Oferta va fi depusă/transmisă, **la sediul unității cu plic închis:**

**LICEUL TEORETIC „DUNĂREA”**

**Str. Oltului, nr.24, Galați**

**CIF 3126934**

**TEL. +40 236/321731**

sau pe mail: **liceul.dunarea@yahoo.com**

Data limită pentru depunerea ofertei: **26.05.2026** ora 12.00

Documentele care însoțesc oferta, propunerea tehnică și propunerea financiară se vor prezenta astfel: **un singur exemplar**

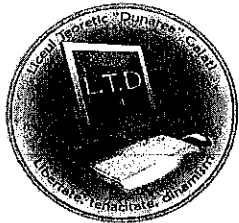
Documentele vor fi prezentate într-un singur exemplar, semnate și stampilate;

Atașat prezentului anunț:

- Caiet de sarcini
- Formulare
- Draft de contract

Întocmit,  
Administrator financiar,  
Pintilie Anișoara-Marioara

DIRECTOR,  
Prof. Piticari Ramona Angela



**LICEUL TEORETIC „DUNĂREA” GALAȚI**  
Str. Oltului nr. 24, Micro 17  
Telefon / Fax 0236 / 321731  
E-mail: [liceul.dunarea@yahoo.com](mailto:liceul.dunarea@yahoo.com)  
Cod fiscal 3126934

**CAIET DE SARCINI  
PENTRU  
ACHIZIȚIA PUBLICĂ DE SERVICII PAZĂ  
COD CPV 79713000-5**

APROBAT,

Director,  
Prof. Piticari Ramona-Angela



Nr. 1760 / 20.05.2026

Prezentul caiet de sarcini reprezintă ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică. Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei. Cerințele din caietul de sarcini sunt minimale și obligatorii.

## 1. OBIECTUL ACHIZIȚIEI

Obiectul Caietului de sarcini îl constituie achiziționarea **serviciilor de pază și protecție** cod CPV 79713000-5 la obiectivul din cadrul Liceului Teoretic „DUNĂREA” Galați.

Cerințele din Caietul de sarcini reprezintă condiții obligatorii pe baza cărora operatorii economici specializați prezintă oferte tehnico-economice ce vor conduce la atribuirea contractului de prestări servicii-pază, conform prevederilor Legii nr. 333/2003 și a H.G. nr. 301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003.

## 2. SCOPUL ACHIZIȚIEI ȘI DURATA CONTRACTULUI

Ținând cont de specificul activităților desfășurate la fiecare obiectiv în parte, scopul achiziționării acestor servicii este de a asigura paza, protecția, ordinea și liniștea în incinta obiectivului precum și siguranța personalului angajat.

### 2.1. DURATA CONTRACTULUI

Contractul se va desfășura în perioada iunie - decembrie 2026 cu posibilitatea prelungirii acestuia prin act adițional pentru maxim 4 luni, în funcție de resursele bugetare și aprobarea bugetului.

## 3. DESCRIEREA SERVICIILOR, A OBIECTIVELOR ȘI LOCURILOR ASIGURATE, OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

### 3.1 DESCRIEREA SERVICIILOR

- a) Asigurarea pazei și protecției obiectivelor, a bunurilor și valorilor depozitate în incinta acestora conform programului stabilit pentru obiectiv prin graficul de pază.
- b) Asigurarea ordinii și liniștii în incinta obiectivelor încredințate, păstrarea secretului asupra caracteristicilor și informațiilor aferente sistemului de pază și asupra informațiilor furnizate de beneficiar în cadrul derulării contractului;
- c) Asigurarea integrității personalului angajat al achizitorului ce își desfășoară activitatea la fiecare obiectiv în parte;
- d) Controlul accesului în fiecare obiectiv, în conformitate cu procedurile și reglementările stabilite de beneficiar, în raport cu specificul obiectivului;

e) Organizarea, planificarea, conducerea, controlul și garantarea activității de pază de către personalul propriu, informarea periodică a beneficiarului asupra desfășurării serviciului de monitorizare și furnizare de la alte date pe care le solicită.

f) Respectarea prevederilor legale a normelor de protecția muncii, PSI și protecția mediului de către prestator precum și responsabilitatea executării serviciilor cu personal calificat folosit pe toată durata contractului.

### **3.2 DESCRIEREA LOCAȚIEI, A OBIECTIVULUI SUPUS PRESTAȚIEI, A POSTULUI ÎN CARE SE VA ASIGURA PAZA ȘI PROTECȚIA**

**Sediul LICEULUI TEORETIC „DUNĂREA” Galați**, situat în jud. Galați, loc. Galați, strada Oltului nr 24 - Serviciul de pază va fi asigurat de luni până vineri inclusiv, pentru un număr de 3024/24 ore/zi și sâmbătă /duminica, când este cazul și în funcție de grafic.

Unitatea de măsură	Luna iunie	Luna iulie	Luna august	Luna sept	Luna oct	Luna nov	Luna dec	Total cantitate
ore	488	300	100	520	570	516	530	3024

**VALOAREA ESTIMATĂ A CONTRACTULUI: 78.000,00 LEI** la care se adaugă cota de TVA în vigoare, de preferat firmă neplătitoare de TVA.

### **3.3 OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR**

#### **3.3.1 OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI**

a) Prestatorul este obligat să asigure paza obiectivului încredințate conform Planurilor de pază și a proceselor verbale de predare-primire, să urmărească asigurarea integrității acestuia și respectarea de către agenții de securitate a prevederilor consemnelor generale și particulare conform legislației în vigoare;

b) Prestatorul are obligația de a urmări permanent ca serviciile pentru care s-a angajat să fie îndeplinite cu promptitudine și profesionalism;

c) Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu cerințele beneficiarului;

d) Să pună la dispoziția beneficiarului pe toată durata derulării contractului numărul de agenți de securitate necesari pentru derularea continuă și în bune condiții a activității de pază la toate obiectivele,

e) Va urmări permanent ca agenții de securitate să execute serviciul conform prevederilor legislației muncii în vigoare, cu respectarea normelor de muncă și timpul liber aferent acestor norme,

f). Să asigure pe cheltuiala proprie echipamentul de lucru specific sezonului, a însemnelor distinctive, a documentelor posturilor și dotarea cu toate mijloacele tehnice necesare desfășurării activității de pază conform legislației în vigoare și a prevederilor din Planul de Pază,

g) Să execute instruirea permanentă a agenților de securitate pe linie de specialitate, protecția muncii, PSI și protecția mediului,

h) În cazul constatării de sustrageri de bunuri sau valori din obiectivele încredințate, prejudiciul cauzat va fi suportat de către prestator, dacă în urma cercetărilor efectuate de către organele abilitate se constată vinovăția agenților de securitate ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii defectuoase a atribuțiilor de serviciu,

- i) Să ia măsuri de îmbunătățire a serviciilor de pază, inclusiv de înlocuire a agenților de securitate care nu execută corespunzător atribuțiile de serviciu.
- j) Să respecte prevederile legale privind regimul armelor și munițiilor, portul și uzul de armă,
- k) Să permită accesul în obiectiv numai în conformitate cu reglementările legale și cu dispozițiile interne,
- l) Să ia măsuri pentru prevenirea și împiedicarea producerii actelor de tulburare a ordinii în perimetrul obiectivului,
- m) Să cunoască sistemul de legătură și modul de acțiune și cooperare cu alte forțe și să aplice cu strictețe prevederile Planului de pază referitoare la alarmarea dispozitivului în situații deosebite.
- n) Să ia toate măsurile de prevenire a incendiilor, exploziilor verificând de câte ori este necesar existența unor surse care le-ar putea declanșa. La producerea unui eveniment anunță conducerea liceului, grupul de pompieri și persoanele desemnate pentru intervenție.
- o) Să păstreze secretul de serviciu.
- p) În cazul în care situația o impune, prestatorul are obligația de a face toate demersurile legale în vederea obținerii autorizației pentru deținerea de armament și muniții letale și neletale.

#### **Este interzis în timpul serviciului:**

- Să părăsească perimetrul postului înaintea sosirii schimbului,
- Să întreprindă acțiuni fără legătură cu executarea serviciului,
- Să încredințeze muniția, armamentul și mijloacele din dotare altor persoane.

#### **3.3.2. OBLIGAȚIILE ACHIZITORULUI (BENEFICIARULUI)**

- a) Să pună la dispoziția prestatorului facilitățile prevăzute de Legea 333/2003, necesare pentru îndeplinirea în bune condiții a serviciului de pază.
- b) Să ia măsuri pentru asigurarea corespunzătoare a sistemelor de închidere și sigilare la terminarea programului de lucru .
- c) În cazul producerii unui eveniment, să desemneze un reprezentant care să participe la cercetarea la fața locului împreună cu organele de poliție și reprezentantul prestatorului,
- d) Să plătească integral și la termenul prevăzut contravaloarea serviciilor prestate,
- e) Să anunțe în timp util prestatorul asupra oricăror acțiuni sau activități ale beneficiarului ori organizate de terți în perimetrul obiectivelor încredințate.

#### **4. CERINȚE SPECIFICE**

Prezentul Caiet de sarcini face parte din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei, constituind ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant Propunerea tehnică și financiară.

Cerințele din Caietul de sarcini sunt considerate ca obligatorii și minimale, sens în care orice propunere tehnică va fi luată în considerare numai în măsura în care aceasta presupune asigurarea unui nivel calitativ cel puțin egal dacă nu superior cerințelor din Caietul de sarcini.

#### **5. GARANȚII**

Prestatorul răspunde pentru orice pagubă pe care o produce ca urmare a prestării necorespunzătoare a serviciului și nerespectarea consemnelor postului. Evaluarea pagubelor se va face de către prestator și beneficiar prin reprezentanții lor legali.

Prestatorul va suporta contravaloarea eventualelor sustrageri sau degradări ale bunurilor beneficiarului produse datorită neîndeplinirii ori îndeplinirii defectuoase a obligațiilor agenților de securitate, stabilite în urma cercetărilor organelor de poliție.

#### **6. CERINȚE TEHNICE OBLIGATORII**

Operatorii economici ofertanți trebuie să îndeplinească următoarele Cerințe tehnice:

- Să dețină licența de funcționare conform Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, pentru efectuarea serviciilor oferite, eliberată de către IGPR, în termen de valabilitate;
- Să facă dovada calificării și atestării agenților de securitate angajați ai societății, pe raza de competență, conform prevederilor legale - se vor prezenta un număr de minim 5 atestate;
- Să facă dovada unei experiențe similare în ultimii 3 ani în prestarea serviciilor.

## 7. CONDIȚII PRIVIND SECURITATEA ȘI SĂNĂTATEA ÎN MUNCĂ

Prestatorul va respecta Legea nr.319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă și normele de aplicare ale acesteia, Legea 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, Ordinul nr.163/2007 pentru aprobarea Normelor generale privind apărarea împotriva incendiilor.

## 8. ALTE CERINȚE

Firma prestatoare trebuie să dispună permanent de personal necesar și mijloace pentru dotarea posturilor și să aibă posibilitatea de a răspunde în maximum 48 de ore la solicitări de mărire a efectivelor de agenți și să dețină un cont de Trezorerie.

## 9. PROPUNEREA TEHNICĂ ȘI FINANCIARĂ

Oferta tehnică va conține descrierea detaliată a serviciilor ce urmează a fi prestate și a personalului ce urmează a fi alocat pentru efectuarea prestațiilor.

Ofertantul are obligația de a face dovada conformității serviciilor cu cerințele prevăzute în prezentul Caiet de sarcini.

Oferta va cuprinde în mod obligatoriu:

1. Lista cu dotarea tehnică necesară realizării serviciului de pază a obiectivelor;
2. Tariful/ora de pază/agent exprimat în lei fără TVA, cu mențiunea dacă este plătitor de TVA.

Oferta depusă va avea o valabilitate de minim 60 de zile

Tarifele stabilite de ofertanți **nu** pot fi majorate ulterior depunerii ofertei și vor fi valabile pe toată perioada de derulare a contractului, cu excepția cazului în care se modifică obligațiile salariale la bugetul statului și numai cu acordul autorității contractuale.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile cu privire la elementele de cost ce formează propunerea financiară.

Propunerea financiară va fi însoțită în original de o notă de fundamentare tarif /ora / agent pază, din care să reiasă că tariful ofertat lei/ora/agent respectă cotele procentuale legale privind obligațiile salariale la bugetul statului (Salariu de încadrare, salariat cu/fără spor de vechime, Spor de noapte, ore lucrate în zile de sărbători legale, ore lucrate în zile de sâmbătă și duminică, ore concediu de odihnă, contribuție asiguratorie pentru muncă (2.25%), fond protecție persoane cu handicap, total cheltuieli salarizare pe un angajat într-o lună, cheltuieli dotări și logistică, cheltuieli administrative, profit, etc.), semnată și ștampilată în original de ofertant.

Ofertantul va prezenta în propunerea financiară oferta de preț în lei fără TVA/ora prestare servicii de pază și în lei/luna pentru serviciile de pază.

Nu se admit oferte alternative.

Ofertanții pot depune oferta doar pentru numărul maxim de ore și numărul maxim de luni.

**Întocmit,**

Administrator financiar,  
Pintilie Anișoara -Marioara





APROBAT,  
Director, prof. Piticari Ramona-Angela

FISA DE DATE A ACHIZIȚIEI

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

I.1) DENUMIRE, ADRESĂ ȘI PUNCT DE CONTACT

Denumire oficiala: LICEUL TEORETIC „DUNĂREA,, GALAȚI		
Adresa: STR. OLTULUI NR 24		
Localitate: GALAȚI	Cod postal: 800400	Tara: ROMÂNIA
Punct de contact: STR. Oltului NR. 24 GALAȚI In atenția: Pintilie Anișoara-Marioara	Telefon: 0236312731	
E-mail:liceul.dunarea@yahoo.com		

Alte informații pot fi obținute la:

Punctul de contact menționat anterior

Altele: completați anexa A.I

Caietul de sarcini, documentația specifică (pentru concesiuni) și/sau documentele suplimentare (inclusiv documentele pentru dialogul competitiv și sistemul de achiziție dinamic) pot fi obținute la:

Punctul de contact menționat anterior

Altele: completați anexa A.II

Ofertele/proiectele sau solicitările/cererile de participare sau candidaturile trebuie transmise la:

Punctul de contact menționat anterior

Altele: completați anexa A.III

Număr zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor/candidaturilor

Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări/informațiilor suplimentare în a 2-a zi înainte de termenul limită stabilit pentru depunerea ofertelor.

Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de limita de depunere a ofertelor / candidațiilor: 3 zile

Vor fi transmise pe e-mail

**I.2) TIPUL AUTORITĂȚII CONTRACTANTE ȘI ACTIVITATEA PRINCIPALĂ (ACTIVITĂȚILE PRINCIPALE)**

<input type="checkbox"/> Minister sau orice altă autoritate națională sau federală, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora <input type="checkbox"/> Agenție/birou național sau federal <input type="checkbox"/> Colectivitate teritorială <input type="checkbox"/> Agenție/birou regional sau local <input type="checkbox"/> Organism de drept public <input type="checkbox"/> Instituție/agenție europeană sau organizație europeană <input type="checkbox"/> Altele (precizați): _____	<input type="checkbox"/> Servicii publice generale <input type="checkbox"/> Apărare <input type="checkbox"/> Ordine și siguranța publică <input type="checkbox"/> Mediu <input type="checkbox"/> Afaceri economice și financiare <input type="checkbox"/> Sănătate <input type="checkbox"/> Construcții și amenajări teritoriale <input type="checkbox"/> Protecție socială <input type="checkbox"/> Recreere, cultură și religie <input checked="" type="checkbox"/> <b>Educație</b> <input type="checkbox"/> Altele (precizați): _____
Autoritatea contractantă acționează în numele altor autorități contractante da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>	

**SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI**

**II.1) DESCRIERE**

<b>II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritate contractantă/entitatea contractantă</b>		
<b>Servicii de pază și protecție</b>		
<b>II.1.2) Tipul contractului și locul de prestare a serviciilor</b>		
<b>Loc de prestare:</b> <b>LICEUL TEORETIC „DUNĂREA”</b> <b>GALAȚI STR. OLTULUI NR.24</b> <b>CIF 3126934</b> <b>TEL:0236/321731</b> <b>e-mail liceul.dunarea@yahoo.com</b>		
<b>a) Lucrări</b>	<b>b) Produse</b>	<b>c) Servicii</b>
Executare <input type="checkbox"/> Proiectare și executare <input type="checkbox"/> Executarea, prin orice <input type="checkbox"/> mijloace, a unei lucrări,	Cumpărare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/>	Categoria serviciilor

conform cerințelor specificate de autoritatea contractantă	Închiriere cu opțiune de <input type="checkbox"/> cumpărare O combinație între acestea <input type="checkbox"/>	<b>ANEXA NR.2</b> <b>Servicii de pază</b>
Locul principal de executare ..... Cod NUTS □□□□□□	Locul principal de livrare ..... Cod NUTS □□□□□□	Locul principal de prestare <b>LICEUL TEORETIC DUNĂREA</b> <b>GALAȚI STR. OLTULUI NR.24</b> <b>CIF 3126934</b>

**II.1.3) Procedura implica**  
Un contract de achiziții publice

**X**

**II.1.4) Informații privind acordul-cadru (după caz) / contractul X**

Acord-cadru cu mai mulți operatori economici <input type="checkbox"/>	Acord-cadru cu un singur operator economic <input type="checkbox"/>
Numărul □□□ sau, după caz, numărul maxim □□□ de participanți la acordul-cadru preconizat	
Posibilitatea de a relua competiția cu semnatarii acordului cadru <b>da</b> <input type="checkbox"/> <b>nu</b> <input type="checkbox"/>	

**Durata acordului-cadru: Durata in ani: □□ sau in luni: □□□**

**Durata acordului-cadru: Durata in ani: □□ sau in luni: 10 luni cu posibilitatea de prelungire  
prin act adițional pe 4 luni**

Justificarea unui acord-cadru a cărui durată depășește patru ani:

**Estimarea valorii totale a achizițiilor pentru întreaga durată a acordului-cadru (după caz;  
numai in cifre):**

Valoarea estimata 78.000,00 fără TVA:

Moneda: LEI

sau intervalul: între \_\_\_\_\_ și \_\_\_\_\_

Moneda: RON

Frecvența și valoarea contractelor care urmează să fie atribuite (daca se cunosc):

**II.1.5) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor**

**Servicii de pază**

**II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)**

	Vocabular principal	
Obiect principal	Cod CPV 79713000-5 servicii de pază	
<b>II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achiziții publice</b>		
da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		
<b>II.1.8) Împărțire in loturi (pentru precizări privind loturile utilizați)</b>		
da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		
<b>II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative)</b>		
da <input checked="" type="checkbox"/>		
nu <input type="checkbox"/>		

## II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

<b>II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul (inclusiv, după caz, toate loturile si toate opțiunile)</b>	
_____	
După caz, valoarea estimata fără TVA (numai in cifre): _____ Moneda: <b>LEI</b>	
sau intervalul: intre _____ si _____ Moneda: _____	
<b>II.2.2) Opțiuni (după caz)</b>	
da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>	
<b>X</b>	
<b>Daca da, valoarea se va completa in mod obligatoriu numai ca interval valoric</b>	
<b>Daca da, descrierea acestor opțiuni:</b>	
<i>Daca se cunoaște, calendarul prevăzut de aplicare a respectivelor opțiuni:</i>	
in luni: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau in zile: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (de la data atribuirii contractului)	
Numărul de prelungiri posibile (după caz): <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau interval: intre <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> și <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
<i>Daca se cunoaște,:</i> in luni: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau in zile: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (de la data atribuirii contractului)	

## II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata in luni: <b>7 LUNI</b> de la data atribuirii contractului cu posibilitatea contractului prin act adițional pe următoarele 4 luni sau până la aprobarea bugetului.
--

## II.4) AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

<b>II.4.1. Ajustarea prețului contractului</b>	da <input type="checkbox"/>
nu <input checked="" type="checkbox"/>	
<i>Daca DA, se va preciza modul de ajustare a prețului contractului (în ce condiții, când, cum, formula de ajustare aplicabila)</i>	

## SECȚIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

### III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

<b>III.1.1) Depozite valorice si garanții solicitate (după caz)</b>
---

III.1.1.a) Garanție de participare nu X	da <input type="checkbox"/>
III.1.1.b) Garanție de bună execuție nu X	da <input type="checkbox"/>
III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plata și/sau trimitere la dispozițiile relevante <i>Fonduri bugetare</i>	
III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul (după caz) Asociere conform art.53 din Legea privind achizițiile publice nr.98/2016. Asociere conform art.66 din Legea privind achizițiile sectoriale nr. 99/2016. Asociere conform art.39 din Legea privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii nr.100/2016.	
III.1.4) Executarea contractului este supusa altor condiții speciale (după caz) da <input type="checkbox"/> nu X Daca da, descrierea acestor condiții _____	
III.1.5. Legislația aplicabilă a) art.7 alin.(1) lit. d) din Legea nr.98/2016, pentru achiziția serviciilor sociale și alte servicii specifice în anexa nr.2 a căror valoare este mai mică decât 3.701850 lei fără TVA, coroborat cu art.68, alin.(2),lit. B) din Legea nr.98/2016	

### III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscriserea în registrul comerțului sau al profesiei
III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului: Declarație privind conflictul de interese. Persoanele ce dețin funcții de decizie în contractul autorității contractante sunt următoarele: Piticari Ramona-Angela      Director Onu Cornelia-Steluța      Contabil șef Pintilie Anișoara-Marioara      Contabil
III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate: Cerința 1. Certificat constatator emis de către Oficiul Național al Registrului Comerțului sau echivalent, în copie conform cu originalul. Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/ actuale la data limită de depunere a ofertelor. Obiectivul contractului trebuie

să aibă corespondent în CAEN din certificatul constatator emis de ONRC.

**Cerința 2. Certificat de înregistrare emis de Oficiul Registrului Comerțului în copie conform cu originalul**

### III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Informații si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate

Modalitatea de îndeplinire

### III.2.3.a) Capacitatea tehnică si/sau profesională

Licența eliberată de M.A.I. Inspectoratul General al Poliției Române din care să reiasă că operatorul economic este abilitat să presteze servicii de pază - copie - **conform cu originalul**

Informații referitoare la personalul de specialitate - conform caietului de sarcini

Lista cu dotarea tehnică necesară realizării serviciilor - conform caietului de sarcini

### III.2.4) Contracte rezervate (după caz)

da

nu

Contractul este rezervat unor ateliere protejate

Contractul va fi executat numai în cadrul unor programe de ocuparea forței de muncă protejate

## III.3) CONDIȚII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

### III.3.1) Prestarea serviciilor în cauza este rezervată unei anumite profesii

da  nu

**Dacă da** precizați actele cu putere de lege și actele administrative aplicabile:

După caz, menționați care profesie (concurs de soluții)

### III.3.2) Persoanele juridice au obligația să indice numele și calificările

da  nu

**profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective**

## SECȚIUNEA IV: PROCEDURA

### IV.1) PROCEDURA DE ATRIBUIRE

#### IV.1.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare

Procedura de atribuire aplicabilă în cazul serviciilor sociale și a altor servicii specifice

#### IV.1.2) Limitarea numărului de operatori economici invitați să prezinte oferte sau să participe

(licitație restrânsă și negociere competitivă, dialog competitiv)

Număr de operatori economici preconizat   
sau Număr minim preconizat  și, după caz, număr maxim   
Criterii obiective de limitare a numărului de candidați.

**IV.1.3) Reducerea numărului de operatori economici în timpul negocierii sau al dialogului (negociere, dialog competitiv)**

Aplicarea unei licitații care să se deruleze în etape succesive pentru a  
da  nu  X  
reducă progresiv numărul soluțiilor care trebuie discutate sau al ofertelor  
care trebuie negociate

**IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE**

<b>IV.2.1) Criterii de atribuire (după caz bifați rubrica sau rubricile corespunzătoare sau enumerați criteriile de atribuire)</b>	
X Cel mai mic preț/cel mai mic cost	
sau	
<input checked="" type="checkbox"/> Cel mai bun raport calitate/preț <input checked="" type="checkbox"/> Cel mai bun raport calitate/cost	
<input type="checkbox"/> criteriile menționate în continuare (criteriile de atribuire trebuie indicate împreună cu ponderarea sau în ordine descrescătoare a priorității, în cazul în care nu se poate realiza ponderarea din motive demonstrabile) <input type="checkbox"/> criteriile enunțate în caietul de sarcini, în invitația de a prezenta o ofertă sau de a participa la negociere sau în documentul descriptiv	
<b>IV.2.2) Se va organiza o licitație electronică online</b>	
da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> X	
Dacă da, informații suplimentare despre licitația electronică (după caz)	

**IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE**

**IV.3.1) Număr de referință atribuit dosarului de autoritatea contractantă (după caz)**

\_\_\_\_\_

**IV.3.2) Anunțuri publicate (anunț publicat) anterior privind același contract**

da  nu  X

Dacă da,

Anunț de intenție  Anunț despre profilul cumpărătorului

Numărul anunțului în JO: /S  din / (zz/ll/aaaa)

Alte publicări anterioare (după caz)

Numărul anunțului în JO: /S  din / (zz/ll/aaaa)

Numărul anunțului în JO: □□□□/S □□□-□□□□□□□□ din □□/□□/□□□□ (zz/ll/aaaa)

Anunț de intenție

Numărul și data publicării în SEAP

**IV.3.6) Limba sau limbile în care poate fi redactată oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare**

ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT RO SK SL FI SV

Moneda în care se transmite oferta financiară (în cazul procedurilor online sau offline cu etapa finală de L.E.

**IV.3.7) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta**

durată în luni: □□□ sau în zile: 60 (de la termenul limită de primire a ofertelor)

**IV.4. PREZENTAREA OFERTEI**

**IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice**

*În această secțiune se prezintă informațiile referitoare la structura și conținutul propunerii tehnice, în scopul de a permite identificarea cu ușurință a modului în care se vor îndeplini specificațiile tehnice din caietul de sarcini în implementarea contractului. După caz, se vor indica formularele ce trebuie completate.*

Oferta tehnică va conține descrierea detaliată a serviciilor ce urmează a fi prestate și a personalului ce urmează a fi alocat pentru efectuarea prestațiilor.

Ofertantul are obligația de a face dovada conformității serviciilor cu cerințele prevăzute în prezentul Caiet de sarcini. Cerințele impuse în Caietul de sarcini vor fi considerate obligatorii și minimale. În acest sens orice ofertă de bază prezentată, care se abate de la prevederile caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din caietul de sarcini.

**IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare**

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile cu privire la elementele de cost ce formează propunerea financiară.

Propunerea financiară va fi însoțită în original de o notă de fundamentare tarif/oră/agent pază, din care să reiasă că tariful ofertat lei/oră/agent respectă cotele procentuale legale privind obligațiile salariale la bugetul statului (salariu de încadrare, salariat cu/fără spor vechime, spor de noapte, ore lucrate în zile de sărbători legale, ore lucrate în zile de sâmbătă și duminică, ore concedii odihnă, contribuție asiguratorie pentru muncă (2,25%), fond protecție persoane cu handicap, total cheltuieli salarizare pe un angajat într-o lună, cheltuieli dotări și logistică, cheltuieli administrative profit etc.) semnată și ștampilată în original de ofertant. Ofertantul va prezenta în propunerea financiară oferta de preț în lei fără TVA / oră prestare servicii de pază și lei / lună pentru monitorizare sistem de alarmă. Nu se admit oferte alternative.

**IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei**

Oferta se va depune la adresa:

**LICEUL TEORETIC DUNĂREA**

**Str. Oltului nr.24 Galați**

**CIF 3952162 sau pe e-mail [liceul.dunarea@yahoo.com](mailto:liceul.dunarea@yahoo.com)**

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

<b>VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC</b> ( <i>după caz</i> ) <span style="float: right;">da <input type="checkbox"/> nu</span> <b>X</b> Dacă da, precizați perioadele estimate de publicare a anunțurilor viitoare: _____		
<b>VI.2) Contractul/Concursul se înscrie într-un proiect/program finanțat din fonduri comunitare</b> <span style="float: right;">da <input type="checkbox"/> nu <b>X</b></span> Dacă da, trimitere (trimiteri) la proiect(e) și/sau program(e): _____		
Tipul de finanțare: Cofinanțare <input type="checkbox"/> Credite externe cu garanția statului <input type="checkbox"/> Fonduri europene <input type="checkbox"/> <b>Daca da, numele fondului (se va selecta obligatoriu din lista disponibilă)</b> Alte fonduri. <input type="checkbox"/>		
<b>VI.4) CĂI DE ATAC</b>		
<b>VI.4.1) Organismul competent pentru căile de atac</b>		
Denumire oficială: <b>LICEUL TEORETIC DUNĂREA</b>		
Adresă: Sediul social: <b>str. Oltului nr.24 Galați</b>		
Localitate: Galați	Cod poștal: 800444	Țara: România
e-mail: liceul.dunarea@yahoo.com	Telefon: 0236321731	
Adresa Internet (URL)		

Întocmit,  
 Contabil,  
 Pintilie Anișoara-Marioara



ANEXA A

ADRESE SUPLIMENTARE ȘI PUNCTE DE CONTACT

I) ADRESE ȘI PUNCTE DE CONTACT DE LA CARE SE POT OBȚINE INFORMAȚII SUPLIMENTARE

Denumire oficială: LICEUL TEORETIC DUNAREA		
Adresa: str. OLTULUI nr.24 Galați		
Localitate: Galați	Cod poștal: 800444	Țara: România
Punct de contact: În atenția: Pintilie Anișoara-Marioara		Telefon: 0236321731
E-mail: liceul.dunarea@yahoo.com		
Adresa Internet (URL):		

II) ADRESE ȘI PUNCTE DE CONTACT DE LA CARE SE POT OBȚINE CAIETUL DE SARCINI ȘI DOCUMENTELE SUPLIMENTARE (INCLUSIV DOCUMENTELE PRIVIND UN DIALOG COMPETITIV SAU UN SISTEM DE ACHIZIȚIE DINAMIC)

Denumire oficială: LICEUL TEORETIC DUNAREA		
Adresa: str. OLTULUI nr.24 Galați		
Localitate: Galați	Cod poștal: 800444	Țara: România
Punct de contact: În atenția:		Telefon: 0236312731
E-mail: liceul.dunarea@yahoo.com		
Adresă Internet (URL):		

III) ADRESE ȘI PUNCTE DE CONTACT LA CARE TREBUIE EXPEDIAȚE OFERTELE/CERERILE DE PARTICIPARE

Denumire oficială: LICEUL TEORETIC DUNAREA		
Adresa: str. OLTULUI nr.24 Galați		
Localitate: Galați	Cod poștal: 800444	Țara: România
Punct de contact: În atenția: Pintilie Anișoara- Marioara		Telefon: :0236321731
E-mail: liceul.dunarea@yahoo.com		
Adresă Internet (URL):		

**Întocmit,**  
Administrator financiar

Pintilie Anișoara-Marioara



## ANEXA B

## INFORMAȚII PRIVIND LOTURILE

LOT NR.      □□□      DENUMIRE \_\_\_\_\_

## 1) DESCRIERE SUCCINTĂ

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## 2) CLASIFICARE CPV (VOCABULARUL COMUN PRIVIND ACHIZIȚIILE PUBLICE)

	Vocabular principal	Vocabular suplimentar (după caz)
Obiect principal	□□.□□.□□.□□-□	□□□□-□ □□□□-□
Obiect(e) suplimentar(e)	□□.□□.□□.□□-□ □□.□□.□□.□□-□ □□.□□.□□.□□-□ □□.□□.□□.□□-□	□□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□

## 3) CANTITATE SAU DOMENIU

\_\_\_\_\_

*Dacă se cunoaște, valoarea estimată fără TVA (numai în cifre):* 78.000,00 Moneda: \_\_ lei\_

sau intervalul: între \_\_\_\_\_ și \_\_\_\_\_ Moneda: \_\_\_\_\_

*(Valoarea se va exprima obligatoriu în moneda în care va fi exprimată valoarea estimată totală)*

## 4) INDICAȚII PRIVIND O ALTĂ DURATA A CONTRACTULUI SAU O ALTĂ DATĂ DE ÎNCEPERE/DE FINALIZARE (după caz)

Durata în luni: **7 luni** □ sau în zile: □□□□

## 5) INFORMAȚII SUPLIMENTARE PRIVIND LOTURILE (inclusiv cele referitoare la garanția de participare)

\_Valoarea garanției de participare (numai în cifre)\_\_\_\_\_ Moneda:

- Utilizați prezenta anexă pentru fiecare lot -

Întocmit,  
Administrator financiar

Pintilie Anișoara-Marioara

