



## LICEUL TEORETIC „DUNĂREA” GALAȚI

Str. Oltului nr. 24, Micro 17

Telefon / Fax 0236 / 321731

E-mail: liceul.dunarea@yahoo.com

Cod fiscal 3126934

Nr. 1630/08.04.2025

### ANUNȚ DE PARTICIPARE

Către,

#### **TOȚI CEI INTERESAȚI SĂ PARTICIPE LA PROCEDURA DE ACHIZIȚIE PENTRU SERVICII DE PAZĂ**

#### **1. Denumire autoritate contractantă:**

**LICEUL TEORETIC „DUNĂREA”**, Str. Oltului nr.24, Galați, CIF 3126934, Tel. +40 236321731, vă invită să participați la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică având ca obiect: Servicii de pază.

#### **2. Obiectul contractului**

Servicii de pază/ servicii de monitorizare și intervenție la:

- Sediul Liceului Teoretic **Dunărea**, situat în strada Oltului Nr. 24, oraș Galați, Județul Galați.

Serviciul de pază va fi asigurat de luni până vineri și sâmbătă-duminică, conform graficul.

**3.**Sursa de finanțare a contractului care urmează să fie atribuit: fonduri bugetare

**4.**COD CPV- 79713000-5 - Servicii de pază

**5.** Valoare estimată servicii pază: **99.060,00** lei - de preferat firmă neplătitoare de TVA

Loc post	Unitate de măsură	Luna mai	Luna iunie	Luna iulie	Luna aug.	Luna sept.	Luna oct.	Luna nov.	Luna dec.	Total cantitate
Str. Oltului nr. 24 Galați	ore	450	504	440	488	448	444	516	520	<b>3810</b>

Oferta va fi depusă/transmisă, **la sediul unității cu plic închis:**

**LICEUL TEORETIC „DUNĂREA”**

**Str. Oltului, nr.24, Galați**

**CIF 3126934**

**TEL. +40 236/321731**

sau pe mail: **liceul.dunarea@yahoo.com**

Data limită pentru depunerea ofertei: **11.04.2025** ora 12.00

Documentele care însoțesc oferta, propunerea tehnică și propunerea financiară se vor prezenta astfel: **un singur exemplar**

Documentele vor fi prezentate într-un singur exemplar, semnate și stampilate;

Atașat prezentului anunț:

- Caiet de sarcini
- Formulare
- Draft de contract

Întocmit,

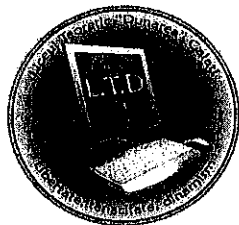
**Administrator financiar,**

**Pintilie Anișoara-Marioara**



**DIRECTOR,**

**Prof. Piticari Ramona Angela**



**LICEUL TEORETIC „DUNĂREA” GALAȚI**

Str. Oltului nr. 24, Micro 17

Telefon / Fax 0236 / 321731

E-mail: [liceul.dunarea@yahoo.com](mailto:liceul.dunarea@yahoo.com)

Cod fiscal 3126934

**CAIET DE SARCINI  
PENTRU  
ACHIZIȚIA PUBLICĂ DE SERVICII PAZĂ  
COD CPV 79713000-5**



APROBAT,

Director,  
Prof. Piticari Ramona-Angela

Nr. 1624/07.06'25

Prezentul caiet de sarcini reprezintă ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică. Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei. Cerințele din caietul de sarcini sunt minimale și obligatorii.

## 1. OBIECTUL ACHIZIȚIEI

Obiectul Caietului de sarcini îl constituie achiziționarea **serviciilor de pază și protecție** cod CPV 79713000-5 la obiectivul din cadrul Liceului Teoretic „DUNĂREA” Galați.

Cerințele din Caietul de sarcini reprezintă condiții obligatorii pe baza cărora operatorii economici specializați prezintă oferte tehnico-economice ce vor conduce la atribuirea contractului de prestări servicii-pază, conform prevederilor Legii nr. 333/2003 și a H.G. nr. 301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003.

## 2. SCOPUL ACHIZIȚIEI ȘI DURATA CONTRACTULUI

Ținând cont de specificul activităților desfășurate la fiecare obiectiv în parte, scopul achiziționării acestor servicii este de a asigura paza, protecția, ordinea și liniștea în incinta obiectivului precum și siguranța personalului angajat.

### 2.1. DURATA CONTRACTULUI

Contractul se va desfășura în perioada mai - decembrie 2025 cu posibilitatea prelungirii acestuia prin act adițional pentru maxim 4 luni, în funcție de resursele bugetare.

## 3. DESCRIEREA SERVICIILOR, A OBIECTIVELOR ȘI LOCURILOR ASIGURATE, OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

### 3.1 DESCRIEREA SERVICIILOR

- a) Asigurarea pazei și protecției obiectivelor, a bunurilor și valorilor depozitate în incinta acestora conform programului stabilit pentru obiectiv prin graficul de pază.
- b) Asigurarea ordinii și liniștii în incinta obiectivelor încredințate, păstrarea secretului asupra caracteristicilor și informațiilor aferente sistemului de pază și asupra informațiilor furnizate de beneficiar în cadrul derulării contractului;
- c) Asigurarea integrității personalului angajat al achizitorului ce își desfășoară activitatea la fiecare obiectiv în parte;

b) Asigurarea ordinii și liniștii în incinta obiectivelor încredințate, păstrarea secretului asupra caracteristicilor și informațiilor aferente sistemului de pază și asupra informațiilor furnizate de beneficiar în cadrul derulării contractului;

c) Asigurarea integrității personalului angajat al achizitorului ce își desfășoară activitatea la fiecare obiectiv în parte;

d) Controlul accesului în fiecare obiectiv, în conformitate cu procedurile și reglementările stabilite de beneficiar, în raport cu specificul obiectivului;

e) Organizarea, planificarea, conducerea, controlul și garantarea activității de pază de către personalul propriu, informarea periodică a beneficiarului asupra desfășurării serviciului de monitorizare și furnizare de la alte date pe care le solicită.

f) Respectarea prevederilor legale a normelor de protecția muncii, PSI și protecția mediului de către prestator precum și responsabilitatea executării serviciilor cu personal calificat folosit pe toată durata contractului.

### **3.2 DESCRIEREA LOCAȚIEI, A OBIECTIVULUI SUPUS PRESTAȚIEI, A POSTULUI ÎN CARE SE VA ASIGURA PAZA ȘI PROTECȚIA**

**Sediul LICEULUI TEORETIC „DUNĂREA” Galați**, situat în jud. Galați, loc. Galați, strada Oltului nr 24 - Serviciul de pază va fi asigurat de luni până vineri inclusiv, pentru un număr de 3.810/24 ore/zi și sâmbătă /duminica, când este cazul și în funcție de grafic.

Unitatea de măsură	Luna mai	Luna iunie	Luna iulie	Luna august	Luna sept	Luna oct	Luna nov	Luna dec	Total cantitate
ore	450	504	440	488	448	444	516	520	3.810

**VALOAREA ESTIMATĂ A CONTRACTULUI: 99.060,00 LEI** la care se adaugă cota de TVA în vigoare, de preferat firmă neplătitoare de TVA.

### **3.3 OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR**

#### **3.3.1 OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI**

a) Prestatorul este obligat să asigure paza obiectivului încredințate conform Planurilor de pază și a proceselor verbale de predare-primire, să urmărească asigurarea integrității acestuia și respectarea de către agenții de securitate a prevederilor consemnelor generale și particulare conform legislației în vigoare;

b) Prestatorul are obligația de a urmări permanent ca serviciile pentru care s-a angajat să fie îndeplinite cu promptitudine și profesionalism;

c) Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu cerințele beneficiarului;

d) Să pună la dispoziția beneficiarului pe toată durata derulării contractului numărul de agenți de securitate necesari pentru derularea continuă și în bune condiții a activității de pază la toate obiectivele,

e) Va urmări permanent ca agenții de securitate să execute serviciul conform prevederilor legislației muncii în vigoare, cu respectarea normelor de muncă și timpul liber aferent acestor norme,

f). Să asigure pe cheltuiala proprie echipamentul de lucru specific sezonului, a însemnelor distinctive, a documentelor posturilor și dotarea cu toate mijloacele tehnice necesare desfășurării activității de pază conform legislației în vigoare și a prevederilor din Planul de Pază,

- g) Să execute instruirea permanentă a agenților de securitate pe linie de specialitate, protecția muncii, PSI și protecția mediului,
- h) În cazul constatării de sustrageri de bunuri sau valori din obiectivele încredințate, prejudiciul cauzat va fi suportat de către prestator, dacă în urma cercetărilor efectuate de către organele abilitate se constată vinovăția agenților de securitate ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii defectuoase a atribuțiilor de serviciu,
- i) Să ia măsuri de îmbunătățire a serviciilor de pază, inclusiv de înlocuire a agenților de securitate care nu execută corespunzător atribuțiile de serviciu.
- j) Să respecte prevederile legale privind regimul armelor și munițiilor, portul și uzul de armă,
- k) Să permită accesul în obiectiv numai în conformitate cu reglementările legale și cu dispozițiile interne,
- l) Să ia măsuri pentru prevenirea și împiedicarea producerii actelor de tulburare a ordinii în perimetrul obiectivului,
- m) Să cunoască sistemul de legătură și modul de acțiune și cooperare cu alte forțe și să aplice cu strictețe prevederile Planului de pază referitoare la alarmarea dispozitivului în situații deosebite.
- n) Să ia toate măsurile de prevenire a incendiilor, exploziilor verificând de câte ori este necesar existența unor surse care le-ar putea declanșa. La producerea unui eveniment anunță conducerea liceului, grupul de pompieri și persoanele desemnate pentru intervenție.
- o) Să păstreze secretul de serviciu.
- p) În cazul în care situația o impune, prestatorul are obligația de a face toate demersurile legale în vederea obținerii autorizației pentru deținerea de armament și muniții letale și neletale.

**Este interzis în timpul serviciului:**

- Să părăsească perimetrul postului înainte sosirii schimbului,
- Să întreprindă acțiuni fără legătură cu executarea serviciului,
- Să încredințeze muniția, armamentul și mijloacele din dotare altor persoane.

**3.3.2. OBLIGAȚIILE ACHIZITORULUI (BENEFICIARULUI)**

- a) Să pună la dispoziția prestatorului facilitățile prevăzute de Legea 333/2003, necesare pentru îndeplinirea în bune condiții a serviciului de pază.
- b) Să ia măsuri pentru asigurarea corespunzătoare a sistemelor de închidere și sigilare la terminarea programului de lucru .
- c) În cazul producerii unui eveniment, să desemneze un reprezentant care să participe la cercetarea la fața locului împreună cu organele de poliție și reprezentantul prestatorului,
- d) Să plătească integral și la termenul prevăzut contravaloarea serviciilor prestate,
- e) Să anunțe în timp util prestatorul asupra oricăror acțiuni sau activități ale beneficiarului ori organizate de terți în perimetrul obiectivelor încredințate.

**4. CERINȚE SPECIFICE**

Prezentul Caiet de sarcini face parte din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei, constituind ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant Propunerea tehnică și financiară.

Cerințele din Caietul de sarcini sunt considerate ca obligatorii și minimale, sens în care orice propunere tehnică va fi luată în considerare numai în măsura în care aceasta presupune asigurarea unui nivel calitativ cel puțin egal dacă nu superior cerințelor din Caietul de sarcini.

**5. GARANȚII**

Prestatorul răspunde pentru orice pagubă pe care o produce ca urmare a prestării necorespunzătoare a serviciului și nerespectarea consemnelor postului. Evaluarea pagubelor se va face de către prestator și beneficiar prin reprezentanții lor legali.

Prestatorul va suporta contravaloarea eventualelor sustrageri sau degradări ale bunurilor beneficiarului produse datorită neîndeplinirii ori îndeplinirii defectuoase a obligațiilor agenților de securitate, stabilite în urma cercetărilor organelor de poliție.

## **6. CERINȚE TEHNICE OBLIGATORII**

Operatorii economici ofertanți trebuie să îndeplinească următoarele Cerințe tehnice:

- Să dețină licența de funcționare conform Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, pentru efectuarea serviciilor oferite, eliberată de către IGPR, în termen de valabilitate;
- Să facă dovada calificării și atestării agenților de securitate angajați ai societății, pe raza de competență, conform prevederilor legale - se vor prezenta un număr de minim 5 atestate;
- Să facă dovada unei experiențe similare în ultimii 3 ani în prestarea serviciilor.

## **7. CONDIȚII PRIVIND SECURITATEA ȘI SĂNĂTATEA ÎN MUNCĂ**

Prestatorul va respecta Legea nr.319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă și normele de aplicare ale acesteia, Legea 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, Ordinul nr.163/2007 pentru aprobarea Normelor generale privind apărarea împotriva incendiilor.

## **8. ALTE CERINȚE**

Firma prestatoare trebuie să dispună permanent de personal necesar și mijloace pentru dotarea posturilor și să aibă posibilitatea de a răspunde în maximum 48 de ore la solicitări de mărire a efectivelor de agenți și să dețină un cont de Trezorerie.

## **9. PROPUNEREA TEHNICĂ ȘI FINANCIARĂ**

Oferta tehnică va conține descrierea detaliată a serviciilor ce urmează a fi prestate și a personalului ce urmează a fi alocat pentru efectuarea prestațiilor.

Ofertantul are obligația de a face dovada conformității serviciilor cu cerințele prevăzute în prezentul Caiet de sarcini.

Oferta va cuprinde în mod obligatoriu:

1. Lista cu dotarea tehnică necesară realizării serviciului de pază a obiectivelor;
2. Tariful/ora de pază/agent exprimat în lei fără TVA, cu mențiunea dacă este plătitor de TVA.

Oferta depusă va avea o valabilitate de minim 60 de zile

Tarifele stabilite de ofertanți **nu** pot fi majorate ulterior depunerii ofertei și vor fi valabile pe toată perioada de derulare a contractului, cu excepția cazului în care se modifică obligațiile salariale la bugetul statului și numai cu acordul autorității contractuale.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile cu privire la elementele de cost ce formează propunerea financiară.

Propunerea financiară va fi însoțită în original de o notă de fundamentare tarif /ora / agent pază, din care să reiasă că tariful oferit lei/ora/agent respectă cotele procentuale legale privind obligațiile salariale la bugetul statului (Salariu de încadrare, salariat cu/fără spor de vechime, Spor de noapte, ore lucrate în zile de sărbători legale, ore lucrate în zile de sâmbătă și duminică, ore concediu de odihnă, contribuție asiguratorie pentru muncă (2.25%), fond protecție persoane cu handicap, total cheltuieli salarizare pe un angajat într-o lună, cheltuieli

dotări și logistică, cheltuieli administrative, profit, etc.), semnată și ștampilată în original de ofertant.

Ofertantul va prezenta în propunerea financiară oferta de preț în lei fără TVA/ora prestare servicii de pază și în lei/luna pentru serviciile de pază.

Nu se admit oferte alternative.

Ofertanții pot depune oferta doar pentru numărul maxim de ore și numărul maxim de luni.

---

**Întocmit,**

Administrator financiar,

Pintilie Anișoara -Marioara



## CONTRACT DE PRESTARE DE SERVICII

**1.1. LICEUL TEORETIC „DUNĂREA”** cu sediul în Galați, Str. Oltului nr. 24 tel: 0236/321731, CUI 3126934, CONT RO85TREZ24A650402200130X deschis la Trezoreria Municipiului Galați, reprezentată prin Piticari Ramona-Angela - director, în calitate de **BENEFICIAR (ACHIZITOR)**, Onu Cornelia-Steluța-contabil șef,

și

**1.2.** \_\_\_\_\_ cu sediul social în Galați, str., \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, jud. Galați, având CUI..... și număr de ordine în Registrul Comerțului \_\_\_\_\_, cont IBAN RO \_\_\_\_\_, deschis la Trezoreria Municipiului Galați, adresa de corespondență: \_\_\_\_\_, tel./ fax : \_\_\_\_\_, reprezentată prin \_\_\_\_\_ - Director General, în calitate de PRESTATOR,

## 2. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Prestatorul se obligă să presteze **SERVICII PAZĂ ȘI PROTECȚIE**

Activitatea prestatorului se desfășoară în conformitate cu prevederile Legii nr.333/2003, HG nr 301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr 333/2003

Prestatorul dispune pentru derularea acestui contract de mijloacele și echipamentele necesare și de personal calificat, disponibil

## 3. PREȚUL

3.1. Prețul serviciilor/agent/oră este de \_\_\_\_\_ lei fără TVA,

3.2. Valoarea totală a contractului este de \_\_\_\_\_ lei fără TVA la care se adaugă TVA în valoare de lei. Valoare totală cu TVA este de \_\_\_\_\_ lei.

3.3. Plata se face pentru serviciile prestate efectiv de Prestator, în caz contrar încheierea prezentului contract negenerând nici o obligație financiară pentru Achizitor.

3.4 Calculul exact al valorii prestațiilor lunare se va efectua în baza **graficului de pază** aferente lunii respective.

## 4. DURATA CONTRACTULUI

4.1. Prestatorul se obligă să presteze servicii de paza și protecție, menționate mai sus, începând cu data de \_\_\_\_\_, până la data de 31.12.2025.

## 5. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

5.1. Ca anexe ce devin parte integrantă a contractului se constituie următoarele documente:

- caietul de sarcini;



- propunerea tehnică;
- propunerea financiară;

## **6. RESPONSABILITĂȚILE PRESTATORULUI**

6.1. Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenită angajamentului asumat în conformitate cu propunerea sa tehnică.

6.2. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu oferta depusă și cu graficul convenit. Totodată este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

6.3. Prestatorul se obligă să asigure personal de specialitate avizat de organele de poliție, instruit și dotat corespunzător pentru activitatea prestată;

Agenții de pază și protecție trebuie să îndeplinească următoarele îndatoriri:

- să poarte costumul convenit, ecuson cu însemnele firmei, tomfă, lanternă, spray cu gaze iritant-lacrimogen, mijloc de comunicare-telefon, mijloace de imobilizare;
- să cunoască în amănunțime obiectivul și particularitățile sale;
- să asigure paza și apărarea integrității tuturor bunurilor și valorilor aflate în interiorul obiectivului;
- să-și înștiințeze de îndată șefii ierarhici despre producerea oricărui eveniment în timpul exercitării serviciului și despre măsurile luate, acestea fiind aduse în regim de urgență la cunoștința factorilor de conducere a obiectivului;
- să sesizeze poliția despre faptele de natură să prejudicieze patrimoniul unității și să dea concursul la prinderea infractorilor și recuperarea bunurilor și valorilor;
- să raporteze în permanentă factorilor cărora le sunt subordonați evenimentele legate de îndeplinirea obligațiilor de serviciu;
- să păstreze confidențialitatea deplină în legătură cu activitatea sa și cu datele și informațiile la care are acces în legătură cu obiectivul beneficiarului;
- să nu părăsească sub nici un motiv postului, decât în condiții strict prevăzute pentru aceasta, prevăzute în planul de pază;
- să respecte întocmai regulile interne specifice obiectivului pe care îl deservește;
- să desfășoare activitatea pentru care a fost angajat cu maxima discreție și cu respect pentru achizitor, angajații și persoanele cu care intră în contact;
- să coopereze în permanentă cu factorii desemnați de conducerea beneficiarului în scopul unei bune desfășurări a activității de pază și protecție;
- să verifice și să asigure la terminarea programului sistemul de închidere: ferestre, uși birouri, magazii;

6.4. Prestatorul va răspunde pentru prejudiciile cauzate achizitorului din culpa sa, respectiv a agenților săi, în calitate de comitent pentru prepusul său, în strictă conformitate cu legea și alte acte juridice întocmite pentru realizarea acestei răspunderi;

6.5. Prestatorul este obligat să respecte condițiile impuse de legislația în vigoare privind paza și protecția unității, protecția muncii, prevenirea și stingerea incendiilor precum și protecția mediului;

6.6. Instruirea personalului de pază revine prestatorului precum și răspunderea care incumbă din nerespectarea prevederilor legale;

6.7. Prestatorul va suporta sancțiunile aplicate în urma controalelor organelor abilitate; în situația în care prestatorul este sancționat în mod repetat, achizitorul va putea să denunțe unilateral contractul;

6.8. În situațiile sustragerilor de bunuri din unitate și în urma cercetărilor efectuate de organele de poliție, dacă se constată vinovăția agenților de pază, prejudiciul va fi recuperat de la prestator;

6.9. Prestatorul trebuie să ofere consultanță achizitorului în întocmirea și depunerea documentației în vederea avizării Planului de pază.

6.10. Prestatorul are obligația de a despăgubi achizitorul cu contravaloarea pagubelor dovedite de organele competente, produse din vina prestatorului prin îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale;

## **7. RESPONSABILITĂȚILE ACHIZITORULUI**

7.1. Achizitorul are obligația de a pune la dispoziție prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le cere și care sunt necesare pentru îndeplinirea contractului.

## **8. MODALITATI DE PLATĂ**

8.1. Achizitorul va efectua plata către Prestator în termen de 30 zile de la data primirii facturii.

8.2. Factura va fi însoțită de - situațiile de prestări servicii pază (foii colective de prezență, aferente lunii respectiv pontaje) - avizate de către Achizitor.

## **9. ACTUALIZAREA PREȚULUI CONTRACTULUI**

9.1. Prețul contractului este ferm și nu se modifică pe toată perioada derulării contractului, cu excepția cazului în care se modifică obligațiile salariale la bugetul statului și numai cu acordul autorității contractante.

## **10. AMENDAMENTE**

10.1. Părțile contractante pot conveni de comun acord, pe durata îndeplinirii contractului, de a modifica clauzele contractului, ca urmare a apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale părților, prin acte adiționale semnate de ambele părți și care fac parte integrantă din prezentul contract.

## **11. PENALITĂȚI, DAUNE-INTERESE**

11.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,05 % pe zi din valoarea contractului, până la îndeplinirea obligației.

## **12. ÎNCETAREA ȘI REZILIEREA CONTRACTULUI**

12.1. Contractul poate fi reziliat când una din părți nu își îndeplinește obligațiile contractuale.

Partea care se consideră nedreptățită va transmite celeilalte părți o notificare prin care anunță intenția sa de a rezilia contractul. În această situație contractul va fi reziliat în termen de 7 zile de la transmiterea notificării. Rezilierea operează de plin drept, fără intervenția instanței de judecată.

12.2. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral prezentul contract în cazul în care:

a) Prestatorul intră în procedura de insolvență, iar Achizitorul a obținut denunțarea contractului de către administratorul/lichidatorul judiciar, ori administratorul judiciar /lichidatorul nu a răspuns în termen de 30 de zile de la primirea notificării achizitorului prin care acesta solicită denunțarea contractului.

b) Prestatorul a fost condamnat pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea profesiei printr-o hotărâre judecătorească definitivă;

c) Prestatorul se află în culpă profesională gravă ce poate fi dovedită prin orice mijloc de probă pe care achizitorul îl poate justifica;

d) în situația în care prestatorul cesionează drepturile sale izvorâte din prezentul contract;

e) are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul prestatorului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un act adițional la contractul de servicii;

f) apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea contractului de servicii.

12.3. În cazul prevăzut la clauza 12.2 prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea de contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

12.4. Contractul încetează de plin drept în următoarele situații

- la sfârșitul perioadei pentru care a fost încheiat

- în caz de forță majoră

- prin acordul părților.

## **13. CESIUNEA**

13.1. Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial drepturile și obligațiile sale asumate prin contract.

## **14. FORȚA MAJORĂ**

14.1. Forța majoră reprezintă acel eveniment mai presus de voința părților și care nu se datorează greșelii sau vinii acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea/îndeplinirea contractului. Sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, etc. Nu este considerată forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor contractuale.

14.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

14.3. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

14.4. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 20 de zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## **15. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR**

15.1. Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

15.2. În cazul în care diferendul ivit între părți nu se rezolvă pe cale amiabilă, acesta se va soluționa de către instanțele judecătorești competente în a căror rază teritorială își are sediul Achizitorul.

## **16. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL**

16.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

## **17. COMUNICARI**

17.1. a. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, cu confirmare de primire.

b. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

17.2. Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

## **18. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI**

18.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

## **19. CLAUZE SPECIFICE S.S.M. - P.S.I. și PROTECȚIE CIVILĂ**

19.1. Clauze specifice în domeniul securității și sănătății în muncă

19.1.1. Sarcina efectuării instruirii în domeniul securității și sănătății în muncă (instruirea introductivă generală, instruirea la locul de muncă și instruirea periodică) pentru lucrătorii prestatorului revine exclusiv acestuia, în legătură cu executarea contractului și pe întreg parcursul derulării;

19.1.2. În cazul în care lucrătorii prestatorului sunt victime ale eventualelor accidente de muncă pe parcursul derulării contractului comunicarea, cercetarea, înregistrarea și evidența accidentelor de muncă revin în sarcina exclusivă a prestatorului;

19.1.3. Prestatorul este obligat:

a). să respecte prevederile legislației în vigoare în domeniul securității și sănătății în muncă, precum și instrucțiunile privind activitățile specifice achizitorului, riscurile pentru securitatea și sănătatea lor, măsurile și activitățile de prevenire și protecție, în general;

b). să respecte legislația în vigoare privind utilizarea de către lucrători a echipamentelor individuale de protecție la locul de muncă, de autorizare, precum și prevederile legislației privind supravegherea sănătății lucrătorilor pentru categoriile profesionale la serviciile și activitățile prestate.

19.2. Clauze specifice în domeniul situațiilor de urgență-apărare împotriva incendiilor și protecție civilă

19.2.1. Sarcina efectuării instruirii în domeniul situațiilor de urgență - apărare împotriva incendiilor și protecție civilă (instructajul introductiv general, instructajul specific locului de muncă și instructajul periodic, instructajul pe schimb, acolo unde se impune, instructajul special pentru lucrări periculoase, instructajul la recalificarea profesională) pentru lucrătorii prestatorului revine exclusiv acestuia, în legătură cu executarea contractului și pe întreg parcursul derulării;

19.2.2. Prestatorul este obligat:

a). să respecte legislația în domeniul apărării împotriva incendiilor și protecție civilă, precum și instrucțiunile specifice proprii în cele două domenii elaborate pe plan intern de achizitor;

b). să respecte legislația în vigoare, de autorizare a personalului pentru categoriile profesionale la activitățile și serviciile prestate.

## **20. DISPOZIȚII FINALE**

20.1. Modificarea sau adaptarea prezentului contract se va face prin acte adiționale semnate de către ambele părți.

20.2. Prezentul contract s-a întocmit și semnat în data de \_\_\_\_\_ 2025 în 2 (două) exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

**Achizitor**

**Executant**

**Liceul Teoretic „DUNĂREA”**

**Director,**

**Prof. Piticari Ramona-Angela**